

Antrag auf Aufnahme in die Schulkindbetreuung der Alfred-Delp-Schule Seligenstadt-Froschhausen



Antragseingang: _____ (wird von der GiP gGmbH ausgefüllt)

An
GiP -
Ganztagsbetreuung im Pakt gGmbH
Werner-Hilpert-Straße 1
63128 Dietzenbach

Aufnahmeterrnin zum 1. August _____ (Jahr)

Gewünschtes Betreuungsmodell (bitte ankreuzen):

Die Betreuung wird von Montag bis Freitag an jedem Schultag nach Beendigung der vierten Schulstunde zu folgenden Zeiten angeboten:

Modell 1	Betreuung bis 15.00 Uhr mit Mittagstisch derzeit 1.836 € pro Jahr. (Betreuungsgebühr 87,00 € zuzüglich 66,00 € Verpflegungskosten pro Monat)
Modell 2	Betreuung Mo. – Do. bis 17.00 Uhr und Fr. bis 15.00 Uhr mit Mittagstisch und Snack derzeit 2.316 € pro Jahr. (Betreuungsgebühr 127,00 € zuzüglich 66,00 € Verpflegungskosten pro Monat)

Angaben zum Kind:

Familienname:		Vorname:	
Geburtsdatum:		Geburtsort:	
Geschlecht:	<input type="checkbox"/> Mädchen <input type="checkbox"/> Junge	Staatsangehörigkeit:	
Straße / Hausnr.:			
PLZ / Ort:			
Klasse:	(zu Beginn der Betreuung)		

Geschwisterkinder:

Familienname	Vorname	Geburtsdatum

Angaben erste/r Erziehungsberechtigte/r:

Bitte ankreuzen:	Mutter	Vater	sonstiger:
Familienname:			Vorname:
Straße / Hausnr.:			
PLZ / Ort:			
Telefon:	Privat	Mobil	Geschäftlich
E-Mail:			
Familienstand:	<input type="checkbox"/> Alleinerziehend	<input type="checkbox"/> Alleiniges Sorgerecht	
(Bei alleinigem Sorgerecht bitte dem Antrag aktuellen Nachweis beifügen)			
Betreuung notwendig wegen:	Berufstätigkeit	Ausbildung	Arbeitssuchend

Angaben zweite/r Erziehungsberechtigte/r:

Bitte ankreuzen:	Mutter	Vater	sonstiger:
Familienname:			Vorname:
Straße / Hausnr.:			
PLZ / Ort:			
Telefon:	Privat	Mobil	Geschäftlich
E-Mail:			
Familienstand:			
Betreuung notwendig wegen:	Berufstätigkeit	Ausbildung	Arbeitssuchend

Hinweis:

Bescheinigungen beider Arbeitgeber über den Beschäftigungsumfang bzw. Nachweise zur Ausbildung oder zur Arbeitssuche sind bei der Anmeldung abzugeben. Danach sind jährlich entsprechende Erklärungen von den Erziehungsberechtigten vorzulegen. Bei Selbstständigkeit ist eine Gewerbeanmeldung beizufügen. Bei Elternzeit bitte das Datum des geplanten Wiedereinstiegs und die geplanten Stunden vom Arbeitgeber bescheinigen lassen. Die GiP gGmbH behält sich vor, Überprüfungen vorzunehmen.

Besondere Gründe für die Anmeldung:

Notfallkontakt:

Name:	Telefon:
Falls kein Erziehungsberechtigter erreichbar ist, wird im Notfall dieser Kontakt benachrichtigt	

Sonstige Angaben:

Hausarzt:	Telefon:
Krankenkasse:	
Jahr der letzten Tetanusimpfung:	Es liegt kein Tetanusimpfschutz vor

Bedingungen:

Die Antragstellung zur Aufnahme eines Kindes begründet noch kein Rechtsverhältnis, insbesondere kann hieraus nicht das Recht auf sofortige Aufnahme hergeleitet werden. Die Aufnahme erfolgt erst durch schriftliche Bestätigung des Trägers der Betreuung.

Aufnahmen im laufenden Schuljahr sind in Ausnahmefällen möglich, wenn besondere Umstände dies rechtfertigen und die Platzkapazitäten dies ermöglichen. Entsprechende Anmeldungen müssen vollständig mindestens 4 Wochen vor dem gewünschten Aufnahmezeitpunkt vorliegen. Die Aufnahme erfolgt immer zum Monatsersten.

Der Jahresbeitrag ist für 39 Schulwochen berechnet und wird auf 12 gleiche Monatsraten umgelegt (Betreuungsjahr: von August-Juli). Die monatliche Betreuungsgebühr ist fortlaufend vom 1. August bis zum 31. Juli des Folgejahres zu entrichten. Die monatliche Gebühr ist auch bei vorübergehender Schließung der Betreuung, sowie bei Fehlen eines Kindes zu zahlen.

Eine Änderung des Betreuungsmodells muss einen Monat vor gewünschten Inkrafttreten schriftlich mitgeteilt werden.

Eine Kündigung der Betreuung kann mit einer Frist von drei Monaten zum Quartalsende schriftlich erfolgen. In Absprache mit der GiP gGmbH kann diese Frist auch auf vier Wochen zum Monatsende verkürzt werden. Bei Wegzug bzw. Schulwechsel des Kindes kann der Vertrag jeweils zum Monatsende schriftlich gekündigt werden. Bei Kündigungen zum Schuljahresende werden die Beiträge bis einschließlich Juli eingezogen (12 Beiträge = 1 Jahr, Aug. – Juli).

Wir erklären uns einverstanden, dass unser Kind bei Aktionen / Veranstaltungen im Rahmen der Betreuung fotografiert werden darf und die Fotos ausschließlich zu Werbe- und Informationszwecken in der Presse, in Infoflyern und auf unserer Internetpräsenz (www.gip-kreis-offenbach.de) veröffentlicht werden dürfen (gegebenenfalls bitte streichen).

Alle Änderungen der persönlichen Daten und Lebensumstände der Erziehungsberechtigten müssen umgehend schriftlich der pädagogischen Leitung mitgeteilt werden.

Ort / Datum, Unterschrift **1. Erziehungsberechtigte/r**

Ort / Datum, Unterschrift **2. Erziehungsberechtigte/r**

Zur Kenntnis genommen: -----
Datum, Unterschrift Leitung Betreuung